

Galten Varmeværk A.m.b.A. CVR-nr. 43 72 75 16

Årsrapport 2017/18

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 11. juni 2018

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017/18	7
Balance pr. 31.03.2018	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Galten Varmeværk A.m.b.A.
Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr.: 43 72 75 16
Hjemsted: Skanderborg Kommune
Telefon: 86 94 34 66

Bestyrelse

Aage Mikkelsen, formand
Torben Skov Jensen, næstformand
Poul Erik Harbo, kasserer
Jens Ole Hegelund
Leif Sørensen
Per Christiansen

Driftsleder

Finn Sørensen

Intern revisor

Jørgen Berntsen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2017 - 31. marts 2018 for Galten Varmeværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Energitilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2017 - 31. marts 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 16. maj 2018

Driftsleder



Finn Sørensen

Bestyrelse



Asger Frikelsen
Formand



Torben Skov Jensen
næstformand



Poul Erik Harbo



Jens Ole Hege Lund



Leif Sørensen



Per Christiansen

I samarbejde med den statsautoriserede revisor har jeg revideret årsregnskabet for 2017/18 og skal i øvrigt henvise til dennes revisionspåtegning.

Galten, den 16. maj 2018



Jørgen Berntsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Galten Varmeværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 01.04.2017 - 31.03.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Energitilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2017 - 31.03.2018 i overensstemmelse med Energitilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter medtaget budgettal. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Energitilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker *ingen form* for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 16.05.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56


Klaus Tvede-Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nummer: mne23304


Henrik Rummenhoff
statsautoriseret revisor
MNE-nummer: mne34546

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Varmeværkets aktivitet består i produktion og salg af varme til forbrugerne tilsluttet Galten Varmeværk A.m.b.A.

Produktionen foregår primært på den flisfyrende varmecentral på Røddikevej, suppleret af den gasfyrende spids- og reservelastcentral på Skolebakken.

Økonomi

Årets resultat udviser en overdækning på 475 t.kr. mod en overdækning på 335 t.kr. sidste år. Årets overdækning vil blive tilbagebetalt til forbrugerne via kommende års afregningspriser.

Investeringer

Der er i regnskabsåret 2017/18 netto investeret for 2.441 t.kr. efter modregning af modtaget tilslutningsbidrag på 2.551 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017/18

	Note	(Ej revideret)		
		2017/18 kr.	Budget 2017/18 t.kr.	2016/17 t.kr.
Nettoomsætning	1	17.890.638	19.307	16.968
Produktionsomkostninger	2	<u>(10.042.100)</u>	<u>(10.673)</u>	<u>(9.507)</u>
Bruttoresultat		7.848.538	8.634	7.461
Distributionsomkostninger	3	(4.501.764)	(4.344)	(4.350)
Administrationsomkostninger	4	(1.188.613)	(1.249)	(1.160)
Energispareaktiviteter		<u>(620.000)</u>	<u>(1.200)</u>	<u>(866)</u>
Resultat af primær drift		1.538.161	1.841	1.085
Andre driftsindtægter	5	<u>139.824</u>	<u>127</u>	<u>129</u>
Resultat af ordinær drift		1.677.985	1.968	1.214
Finansielle indtægter	6	2.648	0	2
Finansielle omkostninger	7	<u>(853.329)</u>	<u>(968)</u>	<u>(881)</u>
Ordinært resultat før årsregulering		827.304	1.000	335
Årets henlæggelser		<u>(352.445)</u>	<u>(1.000)</u>	<u>0</u>
Årets resultat efter henlæggelser		474.859	0	335
Årets over-/underdækning		<u>(474.859)</u>	<u>0</u>	<u>(335)</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31.03.2018

	Note	2018 kr.	2017 t.kr.
Anlæg, ledninger og bygninger	8	16.723.903	15.162
Produktionsanlæg og maskiner	8	20.704.804	21.864
Varevogne	8	<u>115.764</u>	<u>156</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>37.544.471</u>	<u>37.182</u>
Anlægsaktiver		<u>37.544.471</u>	<u>37.182</u>
Varebeholdning, træpiller og træflis		<u>200.767</u>	<u>196</u>
Varebeholdninger		<u>200.767</u>	<u>196</u>
Tilgodehavende varmebidrag fra forbrugere		161.283	412
Tilgodehavende merværdiafgift		827.404	325
Andre tilgodehavender		0	21
Periodeafgrænsningsposter		<u>212.296</u>	<u>215</u>
Tilgodehavender		<u>1.200.983</u>	<u>973</u>
Likvide beholdninger		<u>497.938</u>	<u>1.283</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.899.688</u>	<u>2.452</u>
Aktiver		<u>39.444.159</u>	<u>39.634</u>

Balance pr. 31.03.2018

	Note	2018 kr.	2017 t.kr.
Tilslutningsafgift pr. 01.03.1981		0	0
Henlæggelser til fremtidige investeringer		<u>352.445</u>	<u>0</u>
Egenkapital		<u>352.445</u>	<u>0</u>
Kommunekredit	9	31.575.008	32.927
Depositum		<u>3.000</u>	<u>3</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>31.578.008</u>	<u>32.930</u>
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	9	1.352.228	1.320
Skyldigt varemefbidrag til forbrugerne		2.995.803	2.551
Overført til kommende års varmeafregninger		474.859	335
Leverandørgæld		2.215.698	1.792
Anden gæld		285.319	706
Periodeafgrænsningsposter		<u>189.799</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>7.513.706</u>	<u>6.704</u>
Gældsforpligtelser		<u>39.091.714</u>	<u>39.634</u>
Passiver		<u>39.444.159</u>	<u>39.634</u>

Noter

		(ej revideret)	
	2017/18	Budget	
	kr.	2017/18	2016/17
	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
1. Nettoomsætning			
Pålignede varmebidrag, 38.726 mWh á 235 kr.	9.102.768	10.307	7.941
Afgiftsbeløb indregnet i variabel afregningspris, 45 kr. pr. mWh	1.741.675	1.974	2.029
Afgift til dækning af faste produktionsomkostninger 2.430 enheder á 1.560 kr.	4.100.484	4.036	3.999
Fast afgift	2.300.301	2.700	2.574
Målerleje	310.676	290	299
Indregning af sidste års over-/underdækning	<u>334.734</u>	<u>0</u>	<u>126</u>
	<u>17.890.638</u>	<u>19.307</u>	<u>16.968</u>
2. Produktionsomkostninger			
Varmekøb:			
- Træflis	7.660.159	7.157	6.956
- Naturgas	39.789	300	0
Lagerregulering	(4.927)	0	(39)
Kemikalier og aske	288.877	350	242
Nox-afgift	85.988	150	120
El-køb	554.535	700	654
Vandkøb	322.949	380	284
Lønninger, vagt og personalestyring	1.210.532	1.430	1.112
Driftsledelse og styring	497.372	368	585
Vedligeholdelse af produktionsanlæg:			
- Træflisanlæg	946.973	665	628
- Naturgasanlæg	7.095	5	0
Afskrivninger	1.218.433	1.383	1.218
Øvrige produktionsomkostninger	164.058	185	134
Overført ledningstab	<u>(2.949.733)</u>	<u>(2.400)</u>	<u>(2.387)</u>
	<u>10.042.100</u>	<u>10.673</u>	<u>9.507</u>

Noter

	2017/18 kr.	Budget 2017/18 t.kr.	2016/17 t.kr.
3. Distributionsomkostninger			
Hovedledninger	0	50	0
Stikledninger	113.872	230	189
Måleromkostninger	331.264	490	642
Løn- og personaleomkostninger	174.698	500	115
Driftsledelse og styring	71.824	24	89
Afskrivninger	860.373	650	928
Overført ledningstab	<u>2.949.733</u>	<u>2.400</u>	<u>2.387</u>
	<u>4.501.764</u>	<u>4.344</u>	<u>4.350</u>
4. Administrationsomkostninger			
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	154.600	165	155
Løn- og personaleomkostninger	43.585	127	24
Forbrugerinformation	3.583	42	23
Administration	193.599	170	230
Betalingservice og IT-omkostninger	66.877	45	43
Revision og regnskabsmæssig assistance	89.750	150	70
Administrationsomkostninger - Aura	<u>636.619</u>	<u>550</u>	<u>615</u>
	<u>1.188.613</u>	<u>1.249</u>	<u>1.160</u>
5. Andre driftsindtægter			
Gebyrer	31.203	34	37
Udlejning	<u>108.621</u>	<u>93</u>	<u>92</u>
	<u>139.824</u>	<u>127</u>	<u>129</u>
6. Finansielle indtægter			
Tilgodehavende hos andelshavere	<u>2.648</u>	<u>0</u>	<u>2</u>
7. Finansielle omkostninger			
Bankgæld	28.604	0	21
Anlægs lån	<u>824.725</u>	<u>968</u>	<u>860</u>
	<u>853.329</u>	<u>968</u>	<u>881</u>

Noter

	Anlæg, ledninger og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Varevogne kr.
8. Fjernvarmeanlæg og driftsmidler			
Kostpris 01.04.2017	64.469.039	44.895.543	344.522
Tilgang	<u>4.972.663</u>	<u>19.100</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.03.2018	<u>69.441.702</u>	<u>44.914.643</u>	<u>344.522</u>
Tilslutningsafgifter mv. 01.04.2017	(32.020.093)	0	0
Årets tilslutningsafgifter mv.	<u>(2.550.787)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilslutningsafgifter mv. 31.03.2018	<u>(34.570.880)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 01.04.2017	(17.286.546)	(23.031.187)	(188.977)
Årets afskrivninger	<u>(860.373)</u>	<u>(1.178.652)</u>	<u>(39.781)</u>
Afskrivninger 31.03.2018	<u>(18.146.919)</u>	<u>(24.209.839)</u>	<u>(228.758)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.03.2018	<u>16.723.903</u>	<u>20.704.804</u>	<u>115.764</u>
Afskrivninger er fordelt således:			
Produktionsomkostninger	0	(1.178.652)	(39.781)
Distributionsomkostninger	<u>(860.373)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>(860.373)</u>	<u>(1.178.652)</u>	<u>(39.781)</u>

Noter

	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
9. Langfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af kommunekredit	<u>1.352.228</u>	<u>1.320</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	<u>1.352.228</u>	<u>1.320</u>
Langfristede del af langfristede gældsforpligtelser	<u>31.575.008</u>	<u>32.927</u>
Samlet gæld, der forfalder til betaling efter mere end 5 år (amortiseret kostpris)	<u>25.831.731</u>	<u>27.329</u>

De optagne lån består af:

Kommune Kredit - 21.000.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,62% der genforhandles igen i 2023

Kommune Kredit - 5.400.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,32% der genforhandles igen i 2024

Kommune Kredit - 8.100.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,57% der genforhandles igen i 2024

Kommune Kredit - 3.700.000 kr., 15 års løbetid, fast rente på 1,60%

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Energitilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted. Indtægter indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå indtægterne, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer, produktionspersonale og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte enheder, ledningstab, personaleomkostninger tilknyttet distribution og afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Energispareaktiviteter

Energispareaktiviteter omfatter omkostninger, der afholdes til opnåelse af lovpligtige energibesparelser.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Værkets resultat vil efter indregning af over- eller underdækninger altid udgøre 0 kr.

Selskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen, enten som gæld eller tilgodehavende hos medlemmerne. I de efterfølgende år indgår beløb i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffessum, reduceret med de tidligere års foretagne henlæggelser til investeringer. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anlæg 1982/83-2017/18	20 år
Kedelanlæg	10-25 år
Ledningsnet	20-30 år
Varevogne og øvrige driftsmidler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter en gennemsnitlig anskaffelsessum, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter tilslutningsbidrag indbetalt før 01.03.1981. Nye tilslutningsbidrag modregnes i anskaffelsessummen på ledningsnet.

Henlæggelser til fremtidige specifikke investeringer i overensstemmelse med Energitilsynets bestemmelser reserveres under egenkapitalen.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.