

**Galten Varmeværk A.m.b.A.
CVR-nr. 43 72 75 16**

**Årsrapport 2018
Regnskabsperioden 01.04. –
31.12.2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21. marts 2019

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018 (01.04. – 31.12.2018)	7
Balance pr. 31.12.2018	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Galten Varmeværk A.m.b.A.
Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr.: 43 72 75 16
Hjemsted: Skanderborg Kommune
Telefon: 86 94 34 66

Bestyrelse

Aage Mikkelsen, formand
Torben Skov Jensen, næstformand
Poul Erik Harbo, kasserer
Jens Ole Hegelund
Leif Sørensen
Per Christiansen

Driftsleder

Finn Sørensen

Intern revisor

Jørgen Berntsen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. december 2018 for Galten Varmeværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 13.02.2019

Driftsleder


Finn Sørensen

Bestyrelse


Røge Frickelsen
Formand


Torben Skov Jensen
næstformand


Poul Erik Harbo


Jens Ole Hege Lund


Lolf Sørensen


Per Christiansen

I samarbejde med den statsautoriserede revisor har jeg revideret årsregnskabet for 2018 og skal i øvrigt henvise til dennes revisionspåtegning.

Galten, den 13.02.2019


Jørgen Berntsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Galten Varmeværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 01.04.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.04.2018 - 31.12.2018 er i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter medtaget budgettal. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 13.02.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Klaus Tvede-Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nummer: mne23304

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Varmeværkets aktivitet består i produktion og salg af varme til forbrugerne tilsluttet Galten Varmeværk A.m.b.A.

Produktionen foregår primært på den flisfyrende varmecentral på Røddikevej, suppleret af den gasfyrende spids- og reservelastcentral på Skolebakken.

Økonomi

Årets resultat udviser en underdækning på 656 t.kr. mod en overdækning på 475 t.kr. sidste år. Årets underdækning vil blive opkrævet hos forbrugerne via kommende års afregningspriser.

Investeringer

Der er i regnskabsåret 2018 netto investeret for 1.693 t.kr. efter modregning af modtaget tilslutningsbidrag på 2.866 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018 (01.04. – 31.12.2018)

		(9 mdr.) 2018 kr.	(Ej revideret) Budget 2018 t.kr.	2017/18 t.kr.
	Note			
Nettoomsætning	1	12.248.527	14.542	17.891
Produktionsomkostninger	2	(6.563.351)	(8.170)	(10.042)
Bruttoresultat		5.685.176	6.372	7.849
Distributionsomkostninger	3	(3.356.969)	(3.294)	(4.502)
Administrationsomkostninger	4	(951.189)	(1.086)	(1.189)
Energispareaktiviteter		(549.468)	(611)	(620)
Resultat af primær drift		827.550	1.381	1.538
Andre driftsindtægter	5	77.712	95	140
Resultat af ordinær drift		905.262	1.476	1.678
Finansielle indtægter	6	1.883	0	3
Finansielle omkostninger	7	(813.473)	(726)	(854)
Ordinært resultat før årsregulering		93.672	750	827
Årets henlæggelser		(750.000)	(750)	(352)
Årets resultat efter henlæggelser		(656.328)	0	475
Årets over-/underdækning		656.328	0	(475)
Årets resultat		0	0	0

Balance pr. 31.12.2018

	Note	31.12. 2018 kr.	31.03. 2018 t.kr.
Anlæg, ledninger og bygninger	8	17.671.976	16.724
Produktionsanlæg og maskiner	8	19.962.514	20.705
Varevogne	8	<u>75.982</u>	<u>116</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>37.710.472</u>	<u>37.545</u>
Anlægsaktiver		<u>37.710.472</u>	<u>37.545</u>
Varebeholdning, træpiller og træflis		<u>203.728</u>	<u>201</u>
Varebeholdninger		<u>203.728</u>	<u>201</u>
Tilgodehavende varmebidrag fra forbrugere		80.102	161
Overført til kommende års varmeafregninger		656.328	0
Tilgodehavende merværdiafgift		652.222	827
Periodeafgrænsningsposter		<u>102.982</u>	<u>212</u>
Tilgodehavender		<u>1.491.634</u>	<u>1.200</u>
Likvide beholdninger		<u>3.869.435</u>	<u>498</u>
Omsætningsaktiver		<u>5.564.797</u>	<u>1.899</u>
Aktiver		<u>43.275.269</u>	<u>39.444</u>

Balance pr. 31.12.2018

	Note	31.12. 2018 kr.	31.03. 2018 t.kr.
Tilslutningsafgift pr. 01.03.1981		0	0
Henlagt til produktionsanlæg og miljøforbedringer		<u>1.102.445</u>	<u>352</u>
Egenkapital		<u>1.102.445</u>	<u>352</u>
Kommunekredit	9	30.248.222	31.575
Bankgæld	9	2.856.275	0
Depositum		<u>3.000</u>	<u>3</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>33.107.497</u>	<u>31.578</u>
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	9	2.075.417	1.352
Skyldigt varemefbidrag til forbrugerne		4.129.452	2.996
Overført til kommende års varmeafregninger		0	475
Leverandørgæld		2.195.036	2.216
Anden gæld		665.422	286
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>189</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>9.065.327</u>	<u>7.514</u>
Gældsforpligtelser		<u>42.172.824</u>	<u>39.092</u>
Passiver		<u>43.275.269</u>	<u>39.444</u>

Noter

	(9 mdr.) 2018 kr.	(Ej revideret) Budget 2018 t.kr.	2017/18 t.kr.
1. Nettoomsætning			
Pålignede varmebidrag, 21.084 mWh á 245 kr.	5.165.601	7.875	9.103
Afgiftsbeløb indregnet i variabel afregningspris, 45 kr. pr. mWh	948.790	1.447	1.742
Afgift til dækning af faste produktionsomkostninger 2.697 enheder á 1.560 kr.	3.155.721	3.027	4.100
Fast afgift	2.263.140	2.025	2.300
Målerleje	240.416	168	311
Indregning af sidste års over-/underdækning	474.859	0	335
	<u>12.248.527</u>	<u>14.542</u>	<u>17.891</u>
2. Produktionsomkostninger			
Varmekøb:			
- Træflis	4.662.843	4.800	7.660
- Naturgas	8.027	100	40
Lagerregulering	(2.961)	0	(5)
Kemikalier og aske	149.972	120	289
Nox-afgift	40.269	50	86
El-køb	302.002	450	555
Vandkøb	141.356	225	323
Lønninger, vagt og personalestyring	895.769	1.385	1.211
Driftsledelse og styring	397.951	357	497
Vedligeholdelse af produktionsanlæg:			
- Træflisanlæg	1.142.370	1.301	947
- Naturgasanlæg	0	29	7
Afskrivninger	932.291	975	1.218
Øvrige produktionsomkostninger	151.548	178	164
Overført ledningstab	(2.258.086)	(1.800)	(2.950)
	<u>6.563.351</u>	<u>8.170</u>	<u>10.042</u>

Noter

	(9 mdr.) 2018 kr.	Budget 2018 t.kr.	2017/18 t.kr.
3. Distributionsomkostninger			
Hovedledninger	35.284	50	0
Stikledninger	66.570	296	114
Måleromkostninger	235.177	240	331
Løn- og personaleomkostninger	83.022	401	175
Driftsledelse og styring	84.148	20	73
Afskrivninger	594.682	487	860
Overført ledningstab	<u>2.258.086</u>	<u>1.800</u>	<u>2.950</u>
	<u>3.356.969</u>	<u>3.294</u>	<u>4.503</u>
4. Administrationsomkostninger			
Bestyrelsesmøder og generalforsamling	173.042	126	155
Løn- og personaleomkostninger	0	95	44
Forbrugerinformation	2.690	42	4
Administration	177.317	128	192
Betalingservice og IT-omkostninger	40.270	45	67
Revision og regnskabsmæssig assistance	95.250	150	90
Administrationsomkostninger - Aura	<u>462.620</u>	<u>500</u>	<u>637</u>
	<u>951.189</u>	<u>1.086</u>	<u>1.189</u>
5. Andre driftsindtægter			
Gebyrer	23.700	26	31
Udlejning	<u>54.012</u>	<u>69</u>	<u>109</u>
	<u>77.712</u>	<u>95</u>	<u>140</u>
6. Finansielle indtægter			
Tilgodehavende hos andelshavere	<u>1.883</u>	<u>0</u>	<u>3</u>
	<u>1.883</u>	<u>0</u>	<u>3</u>

Noter

	(9 mdr.) 2018 kr.	Budget 2018 t.kr.	2017/18 t.kr.
7. Finansielle omkostninger			
Bankgæld	23.891	0	29
Anlægs lån	<u>789.582</u>	<u>726</u>	<u>825</u>
	<u>813.473</u>	<u>726</u>	<u>854</u>

	Anlæg, ledninger og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Varevogne kr.
8. Fjernvarmeanlæg og driftsmidler			
Kostpris 01.04.2018	69.441.702	44.914.643	344.522
Tilgang	<u>4.409.187</u>	<u>150.220</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.12.2018	<u>73.850.889</u>	<u>45.064.863</u>	<u>344.522</u>
Tilslutningsafgifter mv. 01.04.2018	(34.570.880)	0	0
Årets tilslutningsafgifter mv.	<u>(2.866.432)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilslutningsafgifter mv. 31.12.2018	<u>(37.437.312)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 01.04.2018	(18.146.919)	(24.209.839)	(228.758)
Årets afskrivninger	<u>(594.682)</u>	<u>(892.510)</u>	<u>(39.781)</u>
Afskrivninger 31.12.2018	<u>(18.741.601)</u>	<u>(25.102.349)</u>	<u>(268.540)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	<u>17.671.976</u>	<u>19.962.514</u>	<u>75.982</u>

Afskrivninger er fordelt således:

Produktionsomkostninger	0	(892.510)	(39.781)
Distributionsomkostninger	<u>(594.682)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>(594.682)</u>	<u>(892.510)</u>	<u>(39.781)</u>

Noter

	31.12. 2018 kr.	31.03. 2018 t.kr.
9. Langfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af kommunekredit	<u>2.075.417</u>	<u>1.352</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.075.417	1.352
Langfristede del af langfristede gældsforpligtelser	<u>30.248.222</u>	<u>31.575</u>
Samlet gæld, der forfalder til betaling efter mere end 5 år (amortiseret kostpris)	<u>24.522.868</u>	<u>25.832</u>

De optagne lån består af:

Kommune Kredit - 21.000.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,62% der genforhandles igen i 2023

Kommune Kredit - 5.400.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,32% der genforhandles igen i 2024

Kommune Kredit - 8.100.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,57% der genforhandles igen i 2024

Kommune Kredit - 3.700.000 kr., 15 års løbetid, fast rente på 1,60%

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Manglende sammenlignelighed

Dette regnskabsår er ikke direkte sammenlignelig med forrige regnskabsår, idet dette regnskabsår kun består af 9 måneder mod 12 måneder i det forrige regnskabsår. Den manglende sammenlignelighed skyldes omlægning af regnskabsår i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted. Indtægter indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå indtægterne, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer, produktionspersonale og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte enheder, ledningstab, personaleomkostninger tilknyttet distribution og afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Energispareaktiviteter

Energispareaktiviteter omfatter omkostninger, der afholdes til opnåelse af lovpligtige energibesparelser.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Værkets resultat vil efter indregning af over- eller underdækninger altid udgøre 0 kr.

Selskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen, enten som gæld eller tilgodehavende hos medlemmerne. I de efterfølgende år indgår beløb i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffessum, reduceret med de tidligere års foretagne henlæggelser til investeringer. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anlæg 1982/83-2018	20 år
Kedelanlæg	10-25 år
Ledningsnet	20-30 år
Varevogne og øvrige driftsmidler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter en gennemsnitlig anskaffelsessum, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter tilslutningsbidrag indbetalt før 01.03.1981. Nye tilslutningsbidrag modregnes i anskaffelsessummen på ledningsnet.

Henlæggelser til fremtidige specifikke investeringer i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser reserveres under egenkapitalen.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.