



Galten Varmeværk A.m.b.A.

Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr. 43727516

Årsrapport 2025

Godkendt på selskabets
generalforsamling, den 26. marts 2026

Dirigent

Indhold

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2025	7
Balance pr. 31.12.2025	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Galten Varmeværk A.m.b.A.
Skolebakken 29
8464 Galten
CVR-nr.: 43 72 75 16
Hjemsted: Skanderborg Kommune
Telefon: 86 94 34 66

Bestyrelse

Jens Ole Hegelund, formand
Poul-Erik Jørgensen, næstformand
Charlotte Fløe Wiese Karlsen, kasserer
Leif Sørensen
Esben Lemming
Torben Skov

Driftsleder

Søren Jepsen

Intern revisor

Poul Erik Harboe

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Galten Varmeværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmeformsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Galten, den 23.02.2026

Driftsleder

Søren Jepsen

Bestyrelse

Jens Ole Hegelund
formand

Poul-Erik Jørgensen
næstformand

Charlotte Fløe Wiese Karlsen
kasserer

Leif Sørensen

Esben Lemming

Torben Skov

I samarbejde med den statsautoriserede revisor har jeg revideret årsregnskabet for 2025 og skal i øvrigt henvise til dennes revisionspåtegning.

Galten, den 23.02.2026

Poul Erik Harboe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Galten Varmeværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til bestemmelserne i varmemforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter medtaget budgettal. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.02.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Chris Middelhede

statsautoriseret revisor
MNE-nummer: mne45823

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Varmeværkets aktivitet består i produktion og salg af varme til forbrugerne tilsluttet Galten Varmeværk A.m.b.A.

Produktionen foregår primært på fliskedlerne samt varmepumpen på Røddikevej, suppleret af den gasfyrende spids- og reservelastcentral på Skolebakken.

Økonomi

Årets resultat udviser en overdækning på 1.197 t.kr. mod en underdækning på 86 t.kr. sidste år. Den akkumulerede underdækning pr. 31.12.2025 udgør 4.621 t.kr. som vil blive afregnet med forbrugerne via kommende års afregningspriser.

Investeringer

Der er i regnskabsåret 2025 netto investeret for 2.882 t.kr. efter modregning af modtaget tilslutningsbidrag.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	(Ej revideret)		
		2025 kr.	Budget 2025 t.kr.	2024 t.kr.
Nettoomsætning	1	40.496.581	44.447	33.309
Produktionsomkostninger	2	(29.719.493)	(34.670)	(22.525)
Bruttoresultat		10.777.088	9.777	10.784
Distributionsomkostninger	3	(6.766.072)	(6.271)	(5.521)
Administrationsomkostninger	4	(1.816.297)	(851)	(2.597)
Resultat af primær drift		2.194.719	2.655	2.666
Andre driftsindtægter	5	160.338	160	176
Resultat af ordinær drift		2.355.057	2.815	2.842
Finansielle indtægter	6	5.422	0	1
Finansielle omkostninger	7	(2.360.479)	(2.815)	(2.843)
Årets resultat		0	0	0

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 t.kr.
Anlæg, ledninger og bygninger	8	67.417.719	66.983
Produktionsanlæg og maskiner	8	17.116.650	20.263
Varevogne	8	337.907	0
Materielle anlægsaktiver		84.872.276	87.246
Anlægsaktiver		84.872.276	87.246
Varebeholdning, træflis m.m.		460.201	231
Varebeholdninger		460.201	231
Tilgodehavende varmebidrag fra forbrugere		2.602.258	2.571
Overført til kommende års varmeafregninger		4.621.478	5.819
Andre tilgodehavender		4.714.966	3.543
Periodeafgrænsningsposter		279.235	402
Tilgodehavender		12.217.937	12.335
Likvide beholdninger		485.078	0
Omsætningsaktiver		13.163.216	12.566
Aktiver		98.035.492	99.812

Balance pr. 31.12.2025

	Note	2025 kr.	2024 t.kr.
Tilslutningsafgift pr. 01.03.1981		0	0
Egenkapital		0	0
Kommunekredit	9	19.114.028	22.313
Bankgæld	9	63.169.557	57.669
Langfristede gældsforpligtelser		82.283.585	79.982
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	6.245.723	5.711
Tidsmæssige forskellige i forbrugerbetaling		2.545.654	3.128
Kassekredit		0	593
Skyldigt varmebidrag til forbrugerne		890.045	464
Leverandørgæld		5.383.309	6.489
Anden gæld		687.176	3.445
Kortfristede gældsforpligtelser		15.751.907	19.830
Gældsforpligtelser		98.035.492	99.812
Passiver		98.035.492	99.812
Pantsætninger og eventualforpligtelser	10		

Noter

1. Nettoomsætning

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Pålignede varmebidrag, 37.581 MWh	13.478.639	15.269	13.454
Fast afgift	11.533.229	15.212	10.509
Målerleje	489.144	368	359
Salg til Kredsløb	15.933.858	16.550	8.533
Regulering af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	258.898	0	368
Regulering af over/underdækning	(1.197.187)	(2.952)	86
	40.496.581	44.447	33.309

2. Produktionsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Brændselskøb:			
- Træflis	14.745.732	15.318	10.459
- El til produktion	10.036.178	14.925	7.616
Kemikalier og aske	277.249	154	199
Vandkøb	283.222	238	166
Lønninger, vagt og personalestyring	2.619.585	2.525	2.328
Afskrivninger	4.126.638	4.129	4.108
Øvrige produktionsomkostninger	1.587.712	1.021	1.524
Overført ledningstab	(3.956.823)	(3.640)	(3.875)
	29.719.493	34.670	22.525

Noter

3. Distributionsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedledninger	63.258	1.122	14
Løn- og personaleomkostninger	318.659	431	441
Driftsledelse og styring	1.298.072	210	127
Afskrivninger	1.129.260	868	1.064
Overført ledningstab	3.956.823	3.640	3.875
	6.766.072	6.271	5.521

4. Administrationsomkostninger

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Bestyrelsesmøder, generalforsamling og kurser	35.544	36	66
Løn- og personaleomkostninger	664.166	113	0
Øvrige administrationsomkostninger	534.493	299	325
Administrationsomkostninger - Kredsløb	396.308	308	1.986
Betalingservice og IT-omkostninger	58.086	23	128
Revision og regnskabsmæssig assistance	127.700	72	92
	1.816.297	851	2.597

5. Andre driftsindtægter

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Gebyrer	28.297	0	45
Udlejning	132.041	160	131
	160.338	160	176

6. Finansielle indtægter

	(Ej revideret)		
	2025	Budget	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Rente på bankindestående	643	0	1
Tilgodehavende hos andelshavere	4.779	0	0
	5.422	0	1

7. Finansielle omkostninger

	(Ej revideret)		
	2025	Budget 2025	2024
	kr.	t.kr.	t.kr.
Bankgæld	332.612	760	520
Anlægs lån	2.027.867	2.055	2.323
	2.360.479	2.815	2.843

8. Fjernvarmeanlæg og driftsmidler

	Anlæg, ledninger og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Varevogne kr.
Kostpris 01.01.2025	138.737.310	59.407.110	459.522
Tilgang	2.755.064	641.854	337.907
Kostpris 31.12.2025	141.492.374	60.048.964	797.429
Tilslutningsafgifter mv. 01.01.2025	(46.753.600)	0	0
Årets tilslutningsafgifter mv.	(852.849)	0	0
Tilslutningsafgifter mv. 31.12.2025	(47.606.449)	0	0
Afskrivninger 01.01.2025	(25.001.080)	(39.143.542)	(459.522)
Årets afskrivninger	(1.467.126)	(3.788.772)	0
Afskrivninger 31.12.2025	(26.468.206)	(42.932.314)	(459.522)
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025	67.417.719	17.116.650	337.907
Afskrivninger er fordelt således:			
Produktionsomkostninger	(407.826)	(3.718.812)	0
Distributionsomkostninger	(1.059.300)	(69.960)	0
	(1.467.126)	(3.788.772)	0

9. Langfristede gældsforpligtelser

	2025 kr.	2024 t.kr.
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6.245.723	5.711
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6.245.723	5.711
Langfristet del af langfristede gældsforpligtelser	82.283.585	79.982
Samlet gæld, der forfalder til betaling efter mere end 5 år (amortiseret kostpris)	58.706.060	58.072

De optagne lån består af:

Kommune Kredit – 21.000.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,81%

Kommune Kredit – 5.400.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,32%, genforhandlet i 2024 til en fast rente på 2,85%

Kommune Kredit – 8.100.000 kr., 25 års løbetid, fast rente på 2,57%, genforhandlet i 2024 til en fast rente på 2,85%

Kommune Kredit – 3.700.000 kr., 15 års løbetid, fast rente på 1,60%

Nordea Kredit – 3.013.000 kr., 20 års løbetid, fast rente på 1,50%

Nordea Kredit – 18.000.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 38.000.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 11.700.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 5.000.000 kr., 5 års løbetid, variabel rente

Nordea Kredit – 8.000.000 kr., 20 års løbetid, variabel rente

10. Pantsætninger og eventualforpligtelser

Til sikkerhed for selskabets realkreditlån er der stillet pant i selskabets ejendom og dertilhørende ledningsnet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser og årsregnskabsloven for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted. Indtægter indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå indtægterne, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer, produktionspersonale og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til distribution af solgte enheder, ledningstab, personaleomkostninger tilknyttet distribution og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Værkets resultat vil efter indregning af over- eller underdækninger altid udgøre 0 kr.

Selskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen, enten som gæld eller tilgodehavende hos medlemmerne. I de efterfølgende år indgår beløb i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anlægsaktiver afskrives på grundlag af anskaffessum, reduceret med de tidligere års foretagne henlæggelser til investeringer. Aktiverne afskrives over den forventede brugstid i overensstemmelse med Varmeforsyningslovens bestemmelser. Afskrivning påbegyndes ved anlægsaktivets færdiggørelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Kedelanlæg	10-25 år
Ledningsnet	20-30 år
Varevogne og øvrige driftsmidler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter en gennemsnitlig anskaffessum, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter tilslutningsbidrag indbetalt før 01.03.1981. Nye tilslutningsbidrag modregnes i anskaffessummen på ledningsnet.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, herunder henlæggelser til fremtidige specifikke investeringer i overensstemmelse med Forsyningstilsynets bestemmelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Fløe Wiese Karlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 858cdb89-e8ce-42f4-a75d-932d5d06a6ba

IP: 85.115.xxx.xxx

2026-02-26 12:45:48 UTC



Torben Skov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f2d222da-def-4243-a160-09c1da4a0e96

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-02-26 12:48:44 UTC



Poul Erik Harbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40904590-cf13-4013-a09a-14fbed4b21e

IP: 85.184.xxx.xxx

2026-02-26 12:57:33 UTC



Chris Middelhede

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: e7dfb92e-4fd6-4061-94d5-f80e3b9f005e

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-02-26 13:48:44 UTC



Jens Ole Hegelund

Bestyrelsesformand

Serienummer: f78cba31-ca67-498d-bcdd-3989726b5263

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-02-26 14:28:30 UTC



Poul-Erik Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 11d6fbe2-1577-45ab-b8d7-18eb2367a7a9

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-02-26 16:19:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Esben Jensen Lemming

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fd222411-ea39-4b83-8016-fe32fd46b492

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-02-28 16:30:40 UTC



Leif Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02738a26-4c2c-42d4-9d84-7b9a5150e269

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-03-02 13:40:33 UTC



Søren Rosenhøj Jepsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7e77113d-62b9-462c-85b4-1b6ba7f6ec7c

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-03 17:19:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: NCZN3-MPT0U-CTZV8-PZ85G-7LX41-X2TQX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.